



НАРУЧИЛАЦ:
СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР НИШ
АЛЕКСАНДРА МЕДВЕДЕВА БР. 2
18000 НИШ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА У-2-18-1
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
НАБАВКА УСЛУГА – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ И ЗАПОСЛЕНИХ

Јули 2018.

На основу чл. 39. и 61. Закона јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12) и Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.14/15 и 68/15), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 07-01-1040/1 од 13.07.2018.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 07-01-1040/1 од 13.07.2018.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку мале вредности – осигурање имовине и запослених, бр.У-2-18-1

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, спецификације, количина и опис услуга, рок извршења, гарантни рок и сл.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10
V	Критеријум за доделу уговора	14
VI	Образац понуде	15
VII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	19
VIII	Образац трошкова припреме понуде	20
IX	Образац изјаве о испуњењу обавезних услова из чл.75. Закона о јавним набавкама	21
X	Образац изјаве о независној понуди	23
XI	Модел уговора	24
XII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	27
XIII	Овлашћење представника понуђача	34

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Студентски центар Ниш
Адреса: Александра Медведева бр.2
Интернет страница: www.scnis.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број У-2-18-1 је набавка услуга – осигурање имовине и запослених, за потребе Студентског центра Ниш.

4. Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба):

Служба набавке
Е - mail адреса: nabavka@scnis.rs
Број факса: 018/231-339

II ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке У-2-18-1 је набавка услуга – осигурање имовине и запослених; (ОРН): 66510000-Услуге осигурања

2. Партије:

Набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, ГАРАНТНИ РОК И СЛ.

I - ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ

Р.бр.	НАЗИВ	КЊИГОВ.РЕВАЛ.НАБ. ВРЕДНОСТ	
I/1.	Грађевински објекти – укупно	508.553.190	
	а) Градско поље бб – укупно	277.352.418	
	- ресторан I са централном кухињом	155.069.790	
	- павиљон IV	122.258.436	
	-помоћна зграда за смеће	24.192	
	б) Топличина 1. – укупно	102.144.606	
	-Ресторан II	16.752.343	
	- Павиљон I	49.542.386	
	- Павиљон II	35.500.999	
	- Кућица за смеће	77.039	
	- 2 помоћне зграде	271.845	
	в) Великотрновска бр. 2 – укупно	129.056.166	
	- Ресторан III	47.137.895	
	- Павиљон III	81.473.851	
	- Гаража и архива	444.420	
I/2.	Постројења и опрема – укупно	197.384.854	
	а) Пословни и погонски инвентар	101.810.244	
	б) Машине и уређаји који се осигуравају од лома	79.995.481	
	в) Комбиновано осигурање електронских рачунара и процесора	15.456.901	
	г) Опрема за образовање (алат и инвентар)	122.228	
I/3.	Нефинансијска имовина у залихама - укупно	14.637.557	
	а) Животне намирнице, потрошни материјал, канцеларијски материјал, ХТЗ опрема, резервни делови, ситана инвентар на залихи, магацин пића	12.803.085	
	б) Роба (трговина и угоститељство)	1.834.472	
I/4.	Стакла - први ризик		
	Локација	Врста стакла	Површина која се осигурава и вредност стакала
	Градско поље бб	-стакло 6мм	20м ² вредност 2.700 дин/м ²
		- вакуум стакло 6/4 мм	50 м ² вредност 6.000 дин/м ²
	Топличина 1	- вакуум стакло 6/4 мм	40 м ² вредност 6.000 дин/м ²
	Великотрновска 2	- вакуум стакло 6/4 мм	30 м ² вредност 6.000 дин/м ²

I/5.	Осигурање од провалне крађе и разбојништва	Сума осигурања
	а) Новац у гвозденој каси – управа	1.400.000
	б) Новац за време манипулације - Градско поље бб.....400.000 - Топличина 1.....600.000 - Великотрновска 2..... 400.000	1.400.000
	в) Пренос новца - Топличина 1 до управе..... 600.000 - Великотрновска 2 до управе 400.000 - Управа до Управе за трезор.....1.400.000	2.400.000

II - ОСИГУРАЊЕ ОДГОВОРНОСТИ ИЗ ДЕЛАТНОСТИ

II/1	<p>Осигурање одговорности из делатности Одговорност из делатности осигураника за штете проузроковане смрћу, повредом тела или здравља, као и оштећењем или уништењем ствари или имовине трећих лица на јединствену суму осигурања од 15.000 ЕУР по јединственом случају а у укупном износу од 60.000 ЕУР, као и запослених чији је број 243 (на дан 31.12.2017.) где је укупан приход за 2017. годину у износу од 469.620.023 динара.</p>
------	---

III - КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ РАДНИКА ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА

III/1	<p>Колективно осигурање за 243 радника од последица несрећног случаја на следеће осигуране суме по раднику: а) Смрт услед незгоде 200.000 динара б) Трајни инвалидитет 400.000 динара</p>
-------	---

IV - ОСИГУРАЊЕ ГОСТИЈУ ТОКОМ БОРАВКА У СМЕШТАЈНИМ КАПАЦИТЕТИМА СТУДЕНТСКОГ ЦЕНТРА НИШ (не односи се на станаре дома којима се услуга пружа у оквиру обављања основне делатности и на госте у оквиру међународне размене студената које организатор не жели да осигура).

Очекивани број ноћења на годишњем нивоу – 3000

Осигуране суме од последица несрећног случаја по једном госту:

- у случају смрти 100.000,00 динара
- у случају инвалидитета 200.000,00 динара
- одговорност за лица 25.000,00 динара
- одговорност за ствари 7.000,00

V - КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА СА 20% РЕЛАТИВНОГ УЧЕШЋА У ШТЕТИ

Комбиновано осигурање моторних возила са 20% релативног учешћа у штети – списак возила				
р.бр.	Врста возила	Модел, тип возила и бр.шасије	Карактеристике возила	Напомена
1.	Путничко	Hyundai Elantra 1.6 MPI, GL , NI-178-HS (2017), KMHD741CAJU494525	93.8 KW, 1591cm ³	Са ризиком крађе
2.	Путничко	Fiat Punto 1.2 Easy NI-178-HP (2017), ZFA1990000P326323	51 KW, 1242 cm ³	Са ризиком крађе
3.	Путничко	Fiat Punto Classic 188 NI – 064AN (2011), ZFA18800007037535	44 KW, 1242 cm ³	Са ризиком крађе
4.	Теретно	Fiat doblo kargo 1.4 maxi 95KS NI – 123ЃР (2014), ZFA26300006153836	70KW, 1368 cm ³ 861kg	Без ризика крађе
5.	Теретно	Fiat doblo kargo 1.4 NI-123ЃD (2014), ZFA26300009238275	70KW, 1368 cm ³ , 806 kg	Без ризика крађе
6.	Теретно	Fiat doblo kargo 1.4 maxi NI-178-HR (2017), ZFA26300006G30660	70KW, 1368 cm ³ 861kg	Без ризика крађе
7.	Теретно	Zastava Rival 35.10 HNPК NI-188PJ (2008), ZCFC357010Z015985	76 KW, 2800 cm ³ , 930kg	Без ризика крађе
8.	Теретно	Zastava New Turbo Rival 35.10 NI -078 ЃS (2008), ZCFC357010Z016163	78 KW, 2800 cm ³ , 1220kg	Без ризика крађе
9.	Теретно	Fiat Ducato furgon-l NI-136 XL (2015), ZFA25000002817592	81KW, 1956ccm,1551kg	Без ризика крађе
10.	Путничко	Fiat 500L 1,6 MJTD-Star NI-143 GO (2015), ZFA19900005290834	88 KW,1598 ccm	Са ризиком крађе
11.	Путничко	Fiat 500L 1,4 95ks-Star NI-143 GS (2015), ZFA19900005279132	70 KW,1398 ccm	Са ризиком крађе

Напомена: Приликом давања понуде имати у виду потребу наручиоца за каско осигурањем возила на географској територији Србије са обавезним откупом апсолутног учешћа у штети за сва возила.

VI - ОСИГУРАЊЕ ОД АУТО ОДГОВОРНОСТИ ЗА ШТЕТЕ ПРИЧИЊЕНЕ ТРЕЋИМ ЛИЦИМА СА УКЉУЧЕНОМ АУТО НЕЗГОДОМ У ВОЗИЛИМА

Осигурање од ауто одговорности за штете причињене трећим лицима са укљученом ауто незгодом у возилима						
Р.бр.	Врста возила	Модел, тип возила и бр.шасије	Карактерист. т.возила	Број регист. места	Датум почетка осигурања по текућој полиси	Број важеће полисе
1.	Путничко	Hyundai Elantra 1.6 MPI, GL , NI-178-HS (2017), KMHD741CAJU494525	93.8 KW, 1591cm ³	5	27.12.2017.	879953804
2.	Путничко	Fiat Punto 1.2 Easy NI-178-HP (2017), ZFA1990000P326323	51 KW, 1242 cm ³	5	27.12.2017.	879945592
3.	Путничко	Fiat Punto Classic 188 NI – 064AN (2011), ZFA18800007037535	44 KW, 1242 cm ³	5	18.10.2017.	877785580
4.	Теретно	Fiat doblo kargo 1.4 maxi 95KS NI – 123ЇП (2014), ZFA26300006153836	70KW, 1368 cm ³ 861kg	2	10.06.2017.	874061300
5.	Теретно	Fiat doblo kargo 1.4 NI-123ЇД (2014), ZFA26300009238275	70KW, 1368 cm ³ , 806 kg	2	10.06.2017.	874081935
6.	Теретно	Fiat doblo kargo 1.4 maxi NI-178HR (2017), ZFA26300006G30660	70KW, 1368 cm ³ 861kg	2	27.12.2017.	879948160
7.	Теретно	Zastava Rival 35.10 HNPК NI-188PJ (2008), ZCFC357010Z015985	76 KW, 2800 cm ³ , 930kg	3	12.04.2018.	881755276
8.	Теретно	Zastava New Turbo Rival 35.10 NI -078 ЇС (2008), ZCFC357010Z016163	78 KW, 2800 cm ³ , 1220kg	3	02.09.2017.	879193733
9.	Теретно	Fiat Ducato furgon-l NI-136 XL (2015), ZFA25000002817592	81KW, 1956ccm, 15 51kg	3	07.08.2017.	875540190
10.	Путничко	Fiat 500L 1,6 MJTD Star NI-143 GO (2015), ZFA19900005290834	88 KW, 1598 ccm	5	18.01.2018.	880206213
11.	Путничко	Fiat 500L 1,4 95ks-Star NI-143 GS (2015), ZFA19900005279132	70 KW, 1398 ccm	5	18.01.2018.	880201442

НАПОМЕНА:

1. Код осигурања од пожара и неких других опасности за грађевинске објекте и опрему поред основних ризика обухватити и допунске ризике од:

- изливања воде из инсталација на „I ризик“ и то: 2% за вредност грађевинских објеката, 4% за вредност опреме

2. Залихе се осигуравају на „суму осигурања“ где треба укључити и следеће допунске ризике:

- земљотреса,

- изливања воде из инсталација на „суму осигурања“

3. Код осигурања машина од лома укључити следеће доплатке:

- за откуп амортизоване вредности код делимичних штета

- за откуп одбитне франшизе.

Код овог осигурања укључити и механичку опрему у саставу грађевинских објеката и то:

- лифтови – Централна кухиња, Градско поље бб (3 малотеретна лифта) и Павиљон IV (2 путничка лифта) на суму осигурања од 5.000.000,00 динара

- расхладне коморе – Централна кухиња, Градско поље бб на суму осигурања од 800.000,00 динара,

- грејање са подстаницом – сви објекти на суму осигурања од 5.000.000,00 динара

- водоводна и канализациона мрежа – сви објекти на суму осигурања од 4.500.000,00 динара

- гасне инсталације и уређаји, Централна Кухиња, Градско поље бб на суму осигурања од 1.000.000,00 динара

- вентилациони системи Централна кухиња и сви линијски ресторани на суму осигурања од 1.000.000,00 динара.

4. Осигурање стакла од лома врши се према датој спецификацији

5. Комбиновано осигурање електронских рачунара и процесора са укљученим доплатком за откуп амортизоване вредности и одбитне франшизе.

6. Код комбинованог осигурања моторних возила укључити 20% релативног учешћа у штети са откупом апсолутног учешћа у штети.

7. Код колективног осигурања радника обухватити осигурање за 24 часа.

8. Код осигурања гостију у смештајним капацитетима Студентског центра Ниш премија се обрачунава према стварном броју гостију а на основу података које доставља уговарач осигурања по истеку месеца. Износ премије се исказује по једном лицу по дану.

9. Сви објекти су под видео надзором и поседују јављаче пожара.

10. Код осигурања од ауто одговорности за штете причињене трећим лицима, за премију за ауто незгоду у колима, сума осигурања за ризик смрти и незгоде по једном регистрованом месту износи:

- за случај смрти 100.000,00 динара;

- за случај инвалидитета 200.000,00 динара.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1.1 Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) тј. Решење Народне банке Србије да понуђач може да обавља послове осигурања;
5. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

1.2 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (поглавље IX конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона за

који доставља копију Решења Народне банке Србије да понуђач може да обавља послове осигурања.

Ова Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*поглавље IX конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
 - Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
 - Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
 - Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју

је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више зсконских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију захтеваних доказа о

испуњености услова, а може да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА:

Избор најповољније понуде вршиће се применом критеријума „Најниже понуђена цена“.

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ:

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања. У случају истог понуђеног рока плаћања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, исти рок плаћања и исти рок важења понуде, наручилац ће одлуку о додели уговора донети жребом.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга, бр. У-2-18-1, осигурање имовине и запослених.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора:</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2.	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира удовољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1.	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2.	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3.	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ, (дат у прилогу III конкурсне документације)

УКУПНО БЕЗ ПДВ-А:	
УКУПНО СА ПДВ-ОМ:	
Рок и начин плаћања: <i>(не краћи од 30 дана од дана пријема фактуре)</i>	
Рок важења понуде: <i>(рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)</i>	
Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу: <i>(Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)</i>	

Датум:

Понуђач:

М.П.

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Исказана цена у обрасцу понуде (образац VI) мора бити идентична исказаној цени у обрасцу структуре цене са упутством како да се попуни (образац VII).

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Р.бр.	Предмет набавке	Износ премије осигурања без ПДВ-а	Износ премије осигурања са ПДВ-ом
I	ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ (I/1+ I/2+ I/3+I/4+I/5)		
II	ОСИГУРАЊЕ ОДГОВОРНОСТИ ИЗ ДЕЛАТНОСТИ		
III	КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ РАДНИКА ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА		
IV	ОСИГУРАЊЕ ГОСТИЈУ ТОКОМ БОРАВКА У СМЕШТАЈНИМ КАПАЦИТЕТИМА СТУДЕНТСКОГ ЦЕНТРА НИШ		
V	КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА СА 20% РЕЛАТИВНОГ УЧЕШЋА У ШТЕТИ		
VI	ОСИГУРАЊЕ ОД АУТО ОДГОВОРНОСТИ ЗА ШТЕТЕ ПРИЧИЊЕНЕ ТРЕЋИМ ЛИЦИМА СА УКЉУЧЕНОМ АУТО НЕЗГОДОМ У ВОЗИЛИМА		
УКУПНО:			

Датум:

Понуђач:

М.П.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности бр.У-2-18-1-набавка услуга-осигурање имовине и запослених, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКОВА:	ИЗНОС ТРОШКОВА У РСД:
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА/ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке бр. У-2-18-1-набавка услуга-осигурање имовине и запослених, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача изјаву копирати у потребном броју примерака, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке бр. У-2-18-1-набавка услуга-осигурање имовине и запослених, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача, подизвођача, учесника заједничке понуде)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга бр. У-2-18-1 - осигурање имовине и запослених, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Понуђач:

М.П.

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, иста се може копирати у довољном броју примерака и мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају подношења понуде са подизвођачем иста се може копирати у довољном броју примерака и мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког подизвођача.

XI МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЗАПОСЛЕНИХ

Закључен између:

Студентски центар Ниш
са седиштем у Нишу, улица: Александра Медведева бр.2,
ПИБ: 101858251, Матични број: 07185456
Број рачуна: 840-561661-35, Назив банке: Управа за трезор
Телефон: 018/231-339, Телефакс: 018/231-339
кога заступа директор Раде Рајковић
(у даљем тексту: УГОВАРАЧ ОСИГУРАЊА)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(удаљем тексту:),

НАПОМЕНА: У случају да изабрани понуђач наступа са подизвођачем, односно као понуђачем из групе понуђача, у Уговору ће бити наведен назив подизвођача односно понуђача из групе понуђача.

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да су предмет овог Уговора услуге осигурања имовине и запослених, за период од 12 месеци, рачунајући од дана потписивања уговора, у свему према усвојеној понуди Осигуравача бр. _____ од _____, која је заведена код Уговарача осигурања под бр. _____, од _____, која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да овај уговор производи правно дејство даном потписивања одговарајућих Полиса осигурања, од стране Уговарача осигурања и Осигуравача, на обрасцу који утврђује Осигуравач и који чини саставни део овог Уговора.

Осигуравач се обавезује да уз Полисе осигурања из става 1. овог члана Уговарачу осигурања преда Опште и Посебне услове Осигуравача, који чине саставни део овог Уговора.

У случају да је осигуравач група понуђача, носилац посла (овлашћени представник групе понуђача) је дужан да изда полисе из става 2. овог члана и да врши исплату штета.

Осигуравач се обавезује да у тренутку потписивања уговора о пружању услуга преда наручиоцу једну сопствену бланко меницу у износу од 10% од уговорене вредности услуге без пореза и менично писмо – овлашћење за корисника бланко менице, као средство којим гарантује испуњење својих обавеза. Наручилац не може вратити понуђачу меницу пре истека рока за коначно испуњење обавеза.

Члан 3.

Овај уговор се закључује на период од 1 (једне) године и то почев од дана потписивања уговора.

Члан 4.

Осигуравач се обавезује да услугу из члана 1.овог уговора врши у складу са овим уговором, позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, уважавајући правила струке.

Члан 5.

Цена услуге, односно износ премије, утврђује се за период од 12 месеци у укупном износу од _____ динара (без пореза), тј. _____ динара са порезом.

Премијске стопе су фиксне за све време трајања уговора.

Члан 6.

Уговарач осигурања се обавезује да у року датом у понуди осигуравача за пружене услуге осигурања плати на рачун осигуравача бр. _____ код банке _____ износ наведен у понуди која је саставни део овог уговора.

Члан 7.

Осигуравач се обавезује да у случају настанка осигураног случаја исплати накнаду из осигурања у року од 14 (четрнаест) дана од дана утврђивања обавезе Осигуравача и њене висине.

Члан 8.

Уговарач осигурања се обавезује да у случају настанка уговореног осигураног случаја поступа у свему у складу са Општим и Посебним условима Осигурања, који чине саставни део усвојене Понуде Осигуравача из члана 1. овог уговора.

Осигуравач се обавезује да ликвидацију и исплату пријављене штете врши након достављања комплетне документације од стране осигураника осигуравачу.

Члан 9.

Осигуравач је дужан да текст изјава које је прихватио, а које су саставни део конкурсне документације, унесе у полисе или одговарајуће анексе уз полисе.

Члан 10.

Уговарачи су сагласни да свака уговорна страна може раскинути овај уговор под условима и на начин утврђен Општим условима осигурања, који чине саставни део усвојене понуде Осигуравача из члана 1.овог уговора.

Члан 11.

Уговарачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да спор решава надлежни суд у Нишу.

Члан 12.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивно правних прописа.

Члан 13.

Овај уговор сачињен је у 6(шест) истоветних примерака, од којих 3(три) примерка задржава Уговарач осигурања, а остала 3(три) примерка Осигуравач.

ЗА УГОВАРАЧА ОСИГУРАЊА :

ЗА ОСИГУРАВАЧА:

СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР НИШ
Д и р е к т о р

Мр Раде Рајковић

(потпис овлашћеног лица)

XIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити поштом на адресу: Студентски центар Ниш, Александра Медведева бр.2, са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуга, бр. У-2-18-1 – осигурање имовине и запослених, - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте (пошиљке) навести назив и адресу понуђача.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 24.07.2018.год. до 11 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- образац понуде-поглавље VI
- образац структуре цене са упутством како се попуњава-поглавље VII
- образац изјаве о испуњењу обавезних услова из чл.75.Закона-поглавље IX
- образац изјаве о независној понуди-поглавље X
- модел уговора-поглавље XI
- све доказе захтеване конкурсном документацијом

Горе наведени обрасци морају бити попуњени, потписани и оверени од стране овлашћеног лица понуђача.

3.ПАРТИЈЕ

Ова набавка није обликована по партијама.

4.ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Студентски центар Ниш, Александра Медведева 2, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга, бр. У-2-18-1 – осигурање имовине и запослених, -НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга, бр. бр. У-2-18-1 – осигурање имовине и запослених, -НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга, бр. У-2-18-1 – осигурање имовине и запослених, -НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга, бр. У-2-18-1 – осигурање имовине и запослених, -НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IX).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 3. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IX.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок и начин плаћања: не краћи од 30 дана од дана пријема фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена услуга је фиксна за све време важности уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца), Студентски центар Ниш, Александра Медведева бр.2, електронске поште на е-mail nabavka@scnis.rs или факсом на број 018/231-339, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.У-2-18-1**.”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр.У-2-18-1 стр. 30 | 34

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (Образац изјаве из поглавља IX).

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на email nabavka@scnis.rs, факсом на број 018/231-339 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63, став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

У случају подношења захтева за заштиту права не долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношења понуда, а након истека рока којим се оспорава врста поступка,

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр.У-2-18-1 стр. 31 | 34

садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара уколико се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда, односно 60.000,00 динара уколико се захтева подноси након отварања понуда, на број текућег рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153, позив на број: шифра или ознака јавне набавке (јн.бр.У-2-18-1), сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије) у складу са упутством о уплати таксе из чл. 156. Закона.

У складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова чл. 9. став 1. тачка 17 као и Упутством Републичке комисије за заштиту права „Као доказ о уплати таксе“ у смислу члана 151. став 1. тачка 6. прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне тачке из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:

- (1) Да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) Да представља доказ о извршеној уплати републичке административне тачке (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум кад је уплата таксе реализована);
- (3) Износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) Број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- (5) Шифра плаћања: 153
- (6) Позив на број: шифра или ознака јавне набавке (јн.бр. У-2-18-1)
- (7) Сврха: републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се поднети захтев за заштиту права односи, као и назив наручиоца;
- (8) Корисник: буџет Републике Србије
- (9) Назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- (10) Потпис овлашћеног лица банке.

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства Финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор.

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примере правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос можете видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци наручилац ће доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112.став 2.тачка 5) Закона.

XIV ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

(Име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

бр.л.к. _____ овлашћује се да у име _____

(Назив понуђача)

из _____, може да учествује у поступку јавне набавке мале вредности бр.У-2-18-1 – услуга осигурања имовине и запослених, за потребе Студентског центра Ниш.

Пуномоћник има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда. Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана, _____ 2018.године

Понуђач:

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)